

<p><b>Intitulé du poste</b></p>	<p><b>Chef de projet Système d'information Financier (F/H)</b></p>
<p><b>Positionnement dans la structure</b></p>	<p>Le/la chef de projet SI Financier est placé(e) sous l'autorité hiérarchique directe du directeur des systèmes d'information.</p>
<p><b>Contexte</b></p>	<p>Située au cœur de Paris, l'Université PSL fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création en arts, ingénierie, sciences, sciences humaines et sociales. Sélective et engagée en faveur de l'égalité des chances, elle forme au plus près de la recherche en train de se faire, des chercheurs, artistes, entrepreneurs et des dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.</p> <p>Avec 4 500 enseignants-chercheurs, 17 000 étudiants, 181 laboratoires et une dizaine d'incubateurs, fablabs et espaces de co-working, PSL est une université à taille humaine. Elle figure parmi les 50 premières universités mondiales selon les classements THE (Times Higher Education) et QS (Quacquarelli Symonds).</p> <p><i>Université PSL :</i>  <i>Conservatoire National Supérieur d'Art dramatique - PSL, École nationale des chartes - PSL, École nationale supérieure de Chimie de Paris - PSL, École nationale supérieure des Mines de Paris - PSL, École normale supérieure - PSL, École Pratique des Hautes Études - PSL, ESPCI Paris - PSL, Observatoire de Paris - PSL, Paris-Dauphine - PSL</i>  <i>Collège de France, Institut Curie.</i>  <i>CNRS, Inserm, Inria.</i></p>
<p><b>Missions principales du poste</b></p>	<p>Le/la chef de projet SI Financier prend en charge l'ensemble des opérations relatives aux applications du domaine fonctionnel Finances.</p> <p>Il/elle est chef(fe) de projet dans le cadre du déploiement des nouveaux outils et assure également le rôle de correspondant fonctionnel pour les différentes applications.</p> <p>A ce stade, 2 applications sont concernées, le SI Financier (actuellement PEP, complété de SIFAC dès 2020) et l'application de gestion des conventions (application Sharepoint). D'autres applications peuvent venir enrichir ce domaine fonctionnel dans l'avenir.</p> <p>Le collaborateur est responsable de la maintenance, du développement fonctionnel des différents SI et des applications connexes et veille à une urbanisation cohérente des différentes applications dans le domaine des fonctions support.</p>

Dans ce cadre, il/elle aura notamment pour missions de :

**1. Organiser avec les prestataires le déploiement des outils au sein de PSL et des établissements composantes :**

- a) Veiller au respect des plannings
- b) Travailler en lien avec les prestataires chargés des développements, et de la maintenance...)
- c) Construire les process métiers **l'amélioration des process métier**, veiller à la cohérence du traitement des informations afin de pouvoir unifier l'information au niveau du groupe

**2. Assurer la maintenance, le développement fonctionnel du SI finances et des applications connexes :**

- a) Suivi des opérations de maintenance : paramétrages, tests fonctionnels, communication
- b) Gestion des autorisations et habilitations dans le respect de la réglementation et en lien avec les directions supports
- c) Rechercher et proposer des pistes d'optimisation, rédiger les **cahiers des charges** des évolutions souhaitées
- d) Optimiser le fonctionnement des différentes applications et en assurer l'homogénéité
- e) Veiller au respect par les prestataires des relations contractuelles ;
- f) Être à l'interface avec la direction des systèmes d'information, l'agence comptable, la direction des finances et la DRH
- g) Représenter l'établissement dans les différentes réunions de travail SIFAC (réfèrent SIFAC) - Participer au recueil des besoins auprès des équipes métiers correspondantes ;

**3. Organiser et participer à la formation outil des gestionnaires :**

- a) Accompagner les équipes métiers dans l'utilisation des outils, contribuer à l'amélioration de l'utilisation et remonter les dysfonctionnements ;
- b) Mettre en place un plan de formations en liaison avec les directions des ressources humaines et des finances,
- c) Assurer le meilleur accueil des nouveaux arrivants
- d) Elaborer et assurer la mise à jour des différents supports de formation

**4. Développer les outils de gestion et de suivi au sein de la direction des finances**

- a) Participer au déploiement de nouveaux projets (CPP, dématérialisation, etc.)
- b) Le SI Finances a vocation à devenir une plateforme déployée dans plusieurs établissements de PSL. Le/la chef de projet assurera la coordination de ces projets transverses.

Le/la chef(fe) de projet SI Finances assurera un reporting régulier au DSI et à la DF.

	Des points d'avancement sur les projets de déploiement seront régulièrement organisés sous l'autorité de la Directrice Générale des Services adjointe.
<b>Profil et compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance de la comptabilité budgétaire et analytique publique ;</li> <li>• Connaissance de l'outil SIFAC appréciée ;</li> <li>• Expérience dans la manipulation de données à des fins d'analyse et de pilotage (requêtes en base de données, extractions, tableaux Excel, tableaux croisés dynamiques, etc.)</li> <li>• Expérience dans le pilotage de projet ;</li> <li>• Aptitude à l'écoute et à la formalisation des demandes ;</li> <li>• Capacité à gérer plusieurs projets en parallèle ;</li> <li>• Bon relationnel et sens du travail en équipe ;</li> <li>• Capacité de travail, polyvalence, réactivité.</li> </ul>
<b>Conditions d'emploi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Employeur : Université Paris Sciences et Lettres ;</li> <li>• Contrat à durée déterminée - 39 heures hebdomadaires ;</li> <li>• 49 jours de congés : 25 jours CA + 24 jours de RTT</li> <li>• Ouvert par détachement aux fonctionnaires et aux personnes mises à disposition par un établissement membre ;</li> <li>• Grade : Emploi de catégorie A</li> <li>• Rémunération selon l'expérience ;</li> </ul> <p>Le (la) futur(e) collaborateur (trice) aura</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accès à tous les sports de PSL sport ;</li> <li>• Accès à toutes les formations de l'école interne de PSL ;</li> </ul>
<b>Lieu d'activité</b>	Les différents sites de l'Université Paris Sciences et Lettres (Paris intra-muros).
<b>Prise de poste</b>	Poste disponible immédiatement.
<b>Contact</b>	<p><b>Envoyez un CV et une lettre de motivation :</b>  Direction des ressources humaines  <a href="mailto:recrutement@psl.eu">recrutement@psl.eu</a></p>

