**Appel à Manifestation d’Intérêt (AMI)**

**Grands Programmes de recherche de l’Université PSL (2025-2029)**

**DOSSIER DE SOUMISSION**

Le dossier de soumission pourra être rédigé en français ou en anglais.

**Il doit être adressé à** [dir\_recherche@psl.eu](mailto:dir_recherche@psl.eu) **au plus tard le vendredi 28 avril 2023**

Contacts et informations : [dir\_recherche@psl.eu](mailto:dir_recherche@psl.eu)

[yuriko.hirohata@psl.eu](mailto:yuriko.hirohata@psl.eu)

1. **Informations générales**

* Titre et acronyme du projet (ne pas prévoir de logo)
* Liste de mots-clefs
* Nom(s) de la porteuse, du porteur ou des porteurs du projet *(joindre un curriculum vitae détaillé)*
* Établissements et laboratoires impliqués

1. **Description du partenariat et des résultats les plus marquants obtenus par les équipes impliquées au cours des dix dernières années (2 à 3 pages)**
2. **Description du projet scientifique *(3 à 5 pages)***

* Contexte scientifique global et au sein de l’Université PSL
* Objectifs et enjeux du grand programme proposé
* Actions envisagées

Il s’agira notamment, dans une logique d’amorçage, de favoriser la prise de risques en soutenant des actions qui ne pourraient pas être financées par ailleurs.

* Collaborations et articulations prévues avec les Programmes Gradués de PSL
* Impacts attendus :
  + - Innovation : technologique, sociale, organisationnelle, artistique et culturelle
    - Ouverture vers la sphère sociale et culturelle
    - Lien avec les politiques publiques
* Le cas échéant : description de la plateforme de recherche nécessaire à la réalisation du projet et de son modèle économique.

1. **Gouvernance et pilotage du projet (1 à 2 pages)**

* Description du projet de gouvernance
* Définition de quelques indicateurs cibles
* Mise en évidence des liens avec d’autres programmes régionaux *(SESAME, DIM, CPER, …)*, nationaux *(PEPR exploratoires, PEPR des stratégies nationales, …)*, européens *(Horizon Europe)*

1. **Justification des moyens demandés**

* Aide demandée au titre des Grands Programmes
* Justification par grandes catégories de dépenses *(salaires, fonctionnement, achat d’équipement)* du budget nécessaire à la réalisation du projet
* Autres financements envisagés